

VISUALIZACIÓN Y DESCARGA DE DOCUMENTOS NOTIFICADOS A TRAVÉS
DE LA PLATAFORMA DE NOTIFICACIONES TELEMÁTICAS DE CASTILLA-LA
MANCHA.



INDICE

¿Qué es la plataforma de notificaciones telemáticas?	3
¿Cómo se accede?	3
¿Qué es lo primero que veo?	3
¿Cómo puedo consultar/descargar en mi equipo el documento que se me envía?	o que se me envía?.4



¿Qué es la plataforma de notificaciones telemáticas?

La Plataforma de Notificaciones Telemáticas de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha ofrece a sus usuarios (Ciudadanos, Personas Jurídicas y Entidades sin personalidad jurídica), la posibilidad de recepcionar las notificaciones emitidas por los diferentes órganos de la Administración regional.

¿Cómo se accede?

A través de la Web: https://notifica.jccm.es/notifica/ mediante la utilización o bien de una "CI@ve Permanente" o bien del DNI electrónico o certificado digital admitido.

En la pantalla de acceso se accede al manual de ayuda de la plataforma.



¿Qué es lo primero que veo?

En la ventana de inicio (pantalla principal), entre otras opciones, aparece el listado de notificaciones efectuadas, con su fecha de caducidad, órgano emisor, procedimiento y descripción (consultar manual de ayuda de la plataforma de notificaciones).





¿Cómo puedo consultar/descargar en mi equipo el documento que se me envía?

Una vez que se está en la pantalla de inicio, a la derecha de la descripción del documento aparecen 3 iconos mediante los que se podrá visualizar y/o descargar en el equipo las notificaciones.







1.- Mediante el icono se visualiza en la pantalla el detalle de la notificación (resumen del documento) sin que se produzca su descarga.



El primer enlace es para visualizar el resumen de la notificación, dentro de la propia página:





2.- Mediante el icono se puede descargar el acuse de recibo del documento que se notifica en su equipo informático.



3.- A través del icono se realiza 💴 la descarga del documento asociado a la documentación.



Por lo general se puede observar en la esquina inferior izquierda de la pantalla del equipo la descarga del documento:



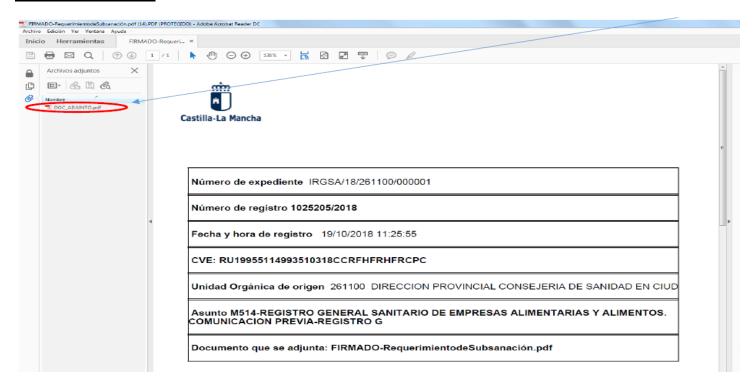


<u>Atención</u>: si "pinchamos" en el enlace de descarga sólo visualizaremos el documento de resumen, no pudiendo visualizarse de esta manera el documento adjunto (documento que se notifica).



Para poder ver el documento adjunto (documento que se notifica) debemos abrir la carpeta de descargas de nuestro equipo y localizar el documento descargado.

Ahora sí podrá ver tanto el resumen como el documento que se notifica <u>que está como</u> documento adjunto.





Pinchando sobre el documento adjunto se procede a su visualización:

